

PROGRAMME ANNUEL DE PREVENTION 2026

I. Structurer la prévention des risques professionnels

1. Renforcer l'information de la F3SCT via les bilans sécurité et conditions de travail.
2. Actualiser la cartographie des assistants de prévention, former les nouveaux identifiés et s'assurer que chaque acteur possède une lettre de cadrage.
3. Organiser trimestriellement des temps d'échanges entre la direction et le conseiller de prévention.
4. Simplifier la gestion dématérialisée du registre santé et sécurité au travail.
5. Garantir l'accessibilité du registre de danger grave et imminent sur chaque site.

II. Protéger et écouter les agents

1. Mettre en œuvre des mesures de prévention des violences externes, notamment en cas d'intrusion ou de menaces envers les agents.
2. Identifier les écoutants, assurer leur formation et proposer un soutien psychologique.
3. Diffuser l'information sur la composition et le fonctionnement du CLI et garantir la confidentialité des signalements.
4. Former et sensibiliser les personnels, encadrants et écoutants à la prévention des violences, discriminations, harcèlements et agissements sexistes.
5. Faire un bilan annuel des dispositifs de signalement et alimenter le document unique en conséquence.

III. Renforcer la prise en compte des risques professionnels

1. S'assurer que l'ensemble des unités de travail ont mis à jour leur document unique d'évaluation des risques professionnels et que leur plan d'actions est suivi.
2. Actualiser l'évaluation des risques émergents liés aux activités de recherche : nanomatériaux, IA, OGM, agents biologiques, chimiques, rayonnements, perturbateurs endocriniens, etc.
3. Intégrer au DUERP la situation des agents en situation de handicap et s'assurer que le sexe des personnels soit pris en compte dans l'évaluation des risques.
4. Identifier les risques psychosociaux dans le document unique d'évaluation des risques professionnels et s'assurer de l'effectivité des actions à mettre en place.
5. S'assurer que l'évaluation des risques dans les métiers techniques intègre les contraintes physiques, organisationnelles et relationnelles.
6. Renforcer la prévention des risques liés aux bâtiments : amiante, radon, qualité de l'air, vérifications réglementaires, plans de prévention et permis de feu.
7. Mettre à jour l'inventaire annuel des produits chimiques dangereux (CMR/ACD) et s'assurer que les tentatives de substitution soient tracées dans le document unique d'évaluation des risques professionnels.
8. Former tous les agents, y compris les doctorants et personnels non permanents, à la sécurité, aux consignes de prévention et à la conduite à tenir en cas d'accident.

IV. Organiser la médecine de prévention

1. Organiser la formation continue des personnels de santé au travail et leur propre surveillance médicale.
2. Simplifier les échanges d'informations entre les services RH, sécurité et santé au travail.
3. S'assurer de l'opérabilité du nouveau logiciel de santé au travail.
4. Identifier les priorités en matière de suivi médical des agents.
5. Développer des actions de prévention à destination des étudiants et des personnels, centrées sur la santé mentale et la prévention du risque suicidaire, en lien avec les services de santé universitaires.

V. Améliorer la qualité de vie et des conditions de travail

1. Mettre en place une enquête annuelle de mesure de la qualité de vie et des conditions de travail à destination des personnels.